

ПРОТОКОЛ № 1
София, 07.09.2024 г.

Днес, 07.09.2024 г. в 11:00 ч., се проведе заседание на РИК в 24 изборен район – София, при следния предварително обявен дневен ред:

1. Организацията на заседанията и начин на вземане, номерация и обявяване на решенията на Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район – София
2. Определяне на адрес и приемно време на Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район – София
3. Печат на Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район – София
4. Приемане на вътрешни правила за дейността на Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район - София
5. Приемане на указания, относно механизма за обработване на лични данни и защитата им от незаконни форми на обработване в Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район – София
6. Назначаване на специалист за подпомагане дейността на Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район – София
7. Определяне на срок за подаване на документи за регистрация на инициативни комитети за участие в изборите за Народно събрание на 27.10.2024 г.
8. Създаване на работни групи и разпределение на членовете на комисията по административни райони в Двадесет и четвърти изборен район - София

На заседанието присъстваха:

Георги Христов Кюркчиев, Валери Владимиров Цолов, Светослава Веселинова Александрова-Спасова, Явор Росенов Митев, Евгений Кирилов Пепелянков, Мария Генчева Георгиева, Петър Гавраилов Лазов, Стоил Петромил Сотиров, Марио Спасимиров Пешев, Добри Тенчев Тенев, Петър Цанков Георгиев.

Отсъстващи: Надежда Владимирова Табакова-Асенова, Валя Стефанова Трифонова, Яница Петрова Желева, Петя Войнова Прокопиева, Диляна Спасимирова Агова, Десислава Здравкова Таранова-Андонова.

Заседанието се председателства от Георги Христов Кюркчиев – заместник - председател на РИК в 24 ИР - София:

Уважаеми колеги, присъстват **11 /единадесет/** членове на комисията, заседанието е законно свикано и има необходимия кворум за вземане на решения. Има ли предложения за изменение или допълнение на предварително обявения дневен ред? Няма. Предлагам да гласуваме дневен ред, гласуването е явно и поименно. Определям Мария Георгиева за отчитане на поименното гласуване. Моля, в режим на гласуване сме, гласуваме следния дневен ред:

1. Организацията на заседанията и начин на вземане, номерация и обявяване на решенията на Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район – София

2. Определяне на адрес и приемно време на Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район – София

3. Печат на Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район – София

4. Приемане на вътрешни правила за дейността на Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район - София

5. Приемане на указания, относно механизма за обработване на лични данни и защитата им от незаконни форми на обработване в Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район – София

6. Назначаване на специалист за подпомагане дейността на Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район – София

7. Определяне на срок за подаване на документи за регистрация на инициативни комитети за участие в изборите за Народно събрание на 27.10.2024 г.

8. Създаване на работни групи и разпределение на членовете на комисията по административни райони в Двадесет и четвърти изборен район - София

„ЗА” – 11 - Георги Христов Кюркчиев, Валери Владимиров Цолов, Светослава Веселинова Александрова-Спасова, Явор Росенов Митев, Евгений Кирилов Пепелянков, Мария Генчева Георгиева, Петър Гавраилов Лазов, Стоил Петромил Сотиров, Марио Спасимиров Пешев, Добри Тенчев Тенев, Петър Цанков Георгиев.

„ПРОТИВ” – няма.

Георги Кюркчиев: Уважаеми колеги, по **първа точка** от дневния ред предлагам следния проект за решение:

На основание чл. 70, ал.4 и във връзка с чл.72, ал.2 от ИК, Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район - София

РЕШИ

1. Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район – София (РИК в 24 ИР – София) приема своите решения на заседания. Заседанията на РИК в 24 ИР – София, се провеждат в сградата на комисията. Проектът за дневния ред на заседанието се публикува предварително и на интернет страницата на комисията.
2. По решение на РИК в 24 ИР – София, заседанията могат да се провеждат и в друга сграда.
3. Заседанията на комисията са законни, когато на тях присъстват повече от половината от нейните членове.
4. За заседанията на комисията се съставя протокол, който се подписва от председателя и секретаря и се публикува на страницата на РИК в 24 ИР – София в интернет при спазване на Закона за защита на личните данни.
5. Заседанията на РИК в 24 ИР – София, се излъчват в реално време, чрез интернет страницата на РИК в 24 ИР – София.
6. Заседанията на РИК в 24 ИР – София, се свикват и ръководят от председателя, а когато той отсъства – от определен от него заместник-председател.
7. Членовете на РИК в 24 ИР – София, се уведомяват за датата и часа на провеждане на заседанието и проекта на дневен ред, чрез електронна поща или съобщение на мобилно устройство.
8. Заседания на РИК в 24 ИР – София, може да се насрочват и чрез уведомяване на членовете на предходното заседание.
9. Председателят открива заседанието, ако присъстват повече от половината от всички членове. В случай че в насрочения час не е налице кворум, председателят отлага заседанието с 15 минути. След откриване на заседанието комисията определя един от членовете, който да извършва броенето на гласовете.
10. Проверка на кворума се извършва след всяка почивка или след прекъсване на заседанието, както и със самото гласуване. Проверка на кворума се извършва и когато член изрази мнение, че в залата не е налице необходимият кворум.

11. Председателят прекъсва заседанието, когато в залата не присъстват повече от половината от членовете на комисията.
12. В началото на заседанието комисията по предложение на председателя приема дневен ред за заседанието.
13. След приемане на дневния ред в него могат да бъдат включени за обсъждане и други въпроси по решение на комисията.
14. Председателят на комисията ръководи заседанието и дава думата за изказвания. Членовете на комисията се изказват, след като председателят им предостави думата. Думата се иска от място с вдигане на ръка. Председателят определя поредността на изказванията по реда на заявяванията им.
15. По процедурни въпроси думата се дава веднага. Процедурното предложение се прави, без да се засяга същността на обсъждания въпрос и се поставя веднага на гласуване, без да се обсъжда.
16. Когато се нарушава редът в залата, с което се пречи на работата на членовете на комисията, или когато важни причини налагат, председателят може да прекъсне заседанието за определено време.
17. При разглеждане на проектите за решения на комисията, се обсъждат проектът за решение на докладчика, както и проектът на друг член на комисията, ако има изготвен такъв. Членовете на комисията могат да обосновават направените от тях предложения и съображения по обсъждания въпрос.
18. Когато изказващият се отклонява от обсъждания въпрос, председателят го предупреждава и ако нарушението продължи или се повтори, му отнема думата.
19. Всеки член на комисията има право на лично обяснение, когато в изказване по време на заседанието е засегнат лично или поименно.
20. След изчерпване на изказванията, председателят обявява разискванията за приключени.
21. Решенията на Комисията се приемат с гласуване. Проектът за решение се гласува, след като комисията изслуша доклада на докладчика, проектът на друг член на комисията, ако е постъпил такъв, както и становищата на членовете на комисията.
22. Решенията на комисията се вземат с явно гласуване.
23. Гласуването е лично. Гласува се „за“ или „против“. Не се допуска гласуване "въздържал се". Гласуването се извършва с вдигане на ръка.
24. Председателят обявява резултатите от гласуванията.

25. След приключване на разискванията председателят обявява процедура по гласуване. От започването на процедурата по гласуване до приключването ѝ не се допускат изказвания.

26. Когато има две или повече предложения, те се гласуват по реда на постъпването им.

27. Предложението се смята за прието, ако за него са гласували не по-малко от 2/3 от присъстващите членове.

28. Когато процедурата по гласуването или резултатът от него бъдат оспорени от член на комисията веднага след приключването му, председателят го подлага на повторно гласуване. Резултатът от повторното гласуване е окончателен.

29. Решенията и протоколите се подписват от председателя и секретаря. Когато един от тях отсъства, решенията и протоколите се подписват от заместник-председател.

30. Решенията и протоколите на Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район - София се подпечатват с печата ѝ.

31. Взетите от комисията решения имат единна последователна номерация с арабски цифри, като след съответната цифра се поставя тире и се добавя съкращението „НС“.

32. Решенията на комисията се обявяват на Информационно табло в сградата, в която се помещава и чрез публикуване на интернет страницата на комисията. Таблото се обозначава с надпис: „ИНФОРМАЦИОННО ТАБЛО НА РАЙОННА ИЗБИРАТЕЛНА КОМИСИЯ В ДВАДЕСЕТ И ЧЕТВЪРТИ ИЗБОРЕН РАЙОН - СОФИЯ“.

33. Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район - София обявява решенията си в деня на приемането им чрез поставяне на таблото по т. 32. На екземплярите от решенията се отбелязват датата и часът на поставянето им. Екземплярите от обявените решения се свалят не по-рано от три дни от поставянето, като върху тях се отбелязва датата и часът на свалянето. Поставянето и свалянето се удостоверяват с подписите на най-малко двама от членовете на комисията, предложени от различни партии и коалиции. Свалените екземпляри се съхраняват в архива на комисията. Всички решения се публикуват незабавно и на интернет страницата на комисията.

„ЗА“ – 11 - Георги Христов Кюркчиев, Валери Владимиров Цолов, Светослава Веселинова Александрова-Спасова, Явор Росенов Митев, Евгений Кирилов Пепелянков, Мария Генчева Георгиева, Петър Гавраилов Лазов, Стоил Петромил Сотиров, Марио Спасимиров Пешев, Добри Тенчев Тенев, Петър Цанков Георгиев.

„ПРОТИВ“ – няма.

Уважаеми колеги, по **втора точка** от дневния ред, предлагам следния проект за решение:

На основание чл. 70, ал. 4 и във връзка с чл.72, ал.1, т.1 от ИК, Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район - София

РЕШИ

1. Определя адрес на Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район - София, както следва: гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза" № 88, ет. 5, зала № 2, в сградата на административен район „Сердика" – СО.

2. Определя приемно време на комисията, както следва: от понеделник до неделя: 09:00 часа - 17:00 часа.

3. Адресът на Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район – София, следва да се оповести публично, чрез публикуване на интернет страницата на РИК в 24 ИР-София, Централна Избирателна Комисия, Столична община и Областна администрация на област София.

„ЗА” – 11 - Георги Христов Кюркчиев, Валери Владимиров Цолов, Светослава Веселинова Александрова-Спасова, Явор Росенов Митев, Евгений Кирилов Пепелянков, Мария Генчева Георгиева, Петър Гавраилов Лазов, Стоил Петромил Сотиров, Марио Спасимиров Пешев, Добри Тенчев Тенев, Петър Цанков Георгиев.

„ПРОТИВ” – няма.

Колеги, предлагам да преминем към **трета точка** от дневния ред, в тази връзка, предлагам следния проект за решение:

На основание чл.70, ал.4, чл. 64 във връзка с чл. 57, т. 8 и чл. 72, ал. 1 от ИК, Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район - София

РЕШИ

1. Печатът на Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район - София е кръгъл с един пръстен. Във вътрешния кръг се изписва текстът „РИК“, наименованието и номерът на изборния район. В пръстена се изписва текстът „Избори НС 2024“.

2. Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район - София има 3 (три) броя печати.

3. На първото заседание на Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район - София, зам.-председателят на комисията Георги Кюркчиев и Добри Тенев, член на комисията да маркират печатите, за което да се състави отделен протокол, съдържащ най-малко 3 (три) отпечатъка от всеки от маркираните печати. Протоколът се подписва от всички членове на РИК в 24 ИР-София.

„ЗА” – 11 - Георги Христов Кюркчиев, Валери Владимиров Цолов, Светослава Веселинова Александрова-Спасова, Явор Росенов Митев, Евгений Кирилов Пепелянков, Мария Генчева Георгиева, Петър Гавраилов Лазов, Стоил Петромил Сотиров, Марио Спасимиров Пешев, Добри Тенчев Тенев, Петър Цанков Георгиев.

„ПРОТИВ” – няма.

По **четвърта точка** от дневния ред предлагам следния проект на решение:

На основание чл. 70, ал.4 и във връзка с чл.72, ал. 1, т. 1 от ИК, Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район - София

РЕШИ

1. Входящата и изходяща кореспонденция на комисията и всички документи, подавани до и/или изпращани от нея се вписват в Деловоден дневник на Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район - София с пореден номер. Вписванията в деловодния дневник се извършват само от членовете на комисията.
2. Издадените удостоверения и текущата кореспонденция на комисията, се подписват от председателя и секретаря, и се подпечатват с печата на Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район - София.
3. При отсъствие на председателя и/или секретаря, удостоверенията и текущата кореспонденция се подписват, съгласно чл. 70, ал. 9 от ИК.
4. Заседанията на комисията се свикват от председателя или по искане на най-малко 1/3 (една трета) от членовете ѝ.
5. Проектът за дневния ред на заседанията се публикува предварително на интернет страницата на комисията.
6. Членовете на комисията се уведомяват за датата и часа на провеждане на заседанието и проекта за дневен ред чрез публикуване на интернет страницата на комисията, чрез телефон/мобилно приложение или електронна поща.

7. След приемане на дневния ред в него могат да бъдат включени за обсъждане и други въпроси по решение на комисията.

8. Председателят на комисията ръководи заседанието и дава думата за изказвания по съответната точка от дневния ред. Членовете на комисията се изказват, след като председателят им предостави думата. Думата се иска от място с вдигане на ръка. Председателят определя поредността на изказванията по реда на заявяването им.

9. Проектите за решения на комисията, следва да се изготвят писмено и да се предоставят на членовете ѝ – за сведение, непосредствено преди заседание.

10. При разглеждане на проектите за решения, се обсъждат проектът за решение на вносителя, както и проектът на друг член на комисията, ако има изготвен такъв, а също и направено по време на обсъждането предложение, което незабавно след приключване на заседанието, следва да се изготви писмено от вносителя.

11. Комисията формира от своя състав работни групи. Броят и съставът на работните групи се определят с решение на комисията.

12. Членовете на комисията организират и осъществяват деловодната дейност, воденето и съхраняването на съответните регистри.

13. За подпомагане дейността на РИК за периода от назначаването ѝ до 14 дни от произвеждане на изборите за се назначават специалисти – експерти и специалисти – технически сътрудници към РИК, съгласно Решение № 3566-НС от 29. 08. 2024 г. Специалистът - експерт, подпомага комисията, като:

1. осигурява техническото обезпечаване на дейността на комисията;
2. осигурява техническото обслужване при спазване на въведените по-горе практики в комисията за оформление на решения и други актове на комисията, включително и на писма;
3. организира и носи отговорност за своевременното получаване, завеждане и изпращане на кореспонденцията на комисията по електронен път и на хартиен носител;
4. носи отговорност за електронната поща на комисията;
5. отговаря за своевременното насочване към председателя и секретаря на постъпилите документи и други книжа и материали; отговаря за публикуване на актове, документи и друга информация на интернет страницата на комисията, след резолюция от председателя или секретаря на комисията;
6. организира изготвянето на проект на дневен ред на заседанията на комисията;

7. осигурява изготвянето на протоколите от заседанията на комисията;
8. организира обявяването на решенията на комисията, чрез публикуване на интернет страницата на комисията;
9. организира поддръжката и актуализацията на информацията на страницата на комисията в интернет;
10. отговаря за своевременна актуализация на регистрите в системата cik.is-bg.net
11. подготвя справки по възлагане от председателя или секретаря на комисията.

„ЗА” – 11 - Георги Христов Кюркчиев, Валери Владимиров Цолов, Светослава Веселинова Александрова-Спасова, Явор Росенов Митев, Евгений Кирилов Пепелянков, Мария Генчева Георгиева, Петър Гавраилов Лазов, Стоил Петромил Сотиров, Марио Спасимиров Пешев, Добри Тенчев Тенев, Петър Цанков Георгиев.

„ПРОТИВ” – няма.

По **пета точка** от дневния ред предлагам следния проект за решение:

На основание чл. 72, ал. 1 ИК и чл. 23, ал. 4 ЗЗД, Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район - София

РЕШИ

Приема указания относно механизма за обработване на лични данни и защитата им от незаконни форми на обработване в Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район – София. Всеки от членовете на Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район – София да се запознае с инструкциите срещу подпис.

„ЗА” – 11 - Георги Христов Кюркчиев, Валери Владимиров Цолов, Светослава Веселинова Александрова-Спасова, Явор Росенов Митев, Евгений Кирилов Пепелянков, Мария Генчева Георгиева, Петър Гавраилов Лазов, Стоил Петромил Сотиров, Марио Спасимиров Пешев, Добри Тенчев Тенев, Петър Цанков Георгиев.

„ПРОТИВ” – няма.

По **шеста точка** от дневния ред предлагам следния проект за решение:

На основание чл. 70, ал. 4 от ИК, във връзка с чл. 63 от ИК и Решение № 3566-НС от 29.08.2024 г. на ЦИК, Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район - София

РЕШИ

1. Назначава за специалист – технически сътрудник, който да подпомага дейността на Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район - София, както следва:

1.1. Димитра Димитрова Воева с ЕГН:

2. Определя месечно възнаграждение на техническия сътрудник в размер на 1050 (хиляда и петдесет) лева.

3. Лицето по т.1 от настоящото решение ще осъществява функциите си от датата на назначаването му до 14 дни включително от произвеждане на изборите – 10.11.2024 г.

Препис от решението да се изпрати на Областна администрация област София за сключване на договори с назначеното лице.

„ЗА” – 11 - Георги Христов Кюркчиев, Валери Владимиров Цолов, Светослава Веселинова Александрова-Спасова, Явор Росенов Митев, Евгений Кирилов Пепелянков, Мария Генчева Георгиева, Петър Гавраилов Лазов, Стоил Петромил Сотиров, Марио Спасимиров Пешев, Добри Тенчев Тенев, Петър Цанков Георгиев.

„ПРОТИВ” – няма.

По **седма точка** от дневния ред предлагам следния проект за решение:

На основание чл. 70, ал.4 от ИК и във връзка с чл.72, ал. 1, т. 7 и чл. 153, ал. 1 от ИК, Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район - София

РЕШИ

Началният срок за подаване на документи за регистрация на инициативен комитет за участие в изборите за Народно събрание, насрочени на 27.10.2024 г., е 09.09.2024 г. - 09:00 ч.

Крайният срок за подаване на документи за регистрация на инициативен комитет е 16.09.2024 г. - 17:00 ч.

Документи се приемат всеки календарен ден от 9:00 до 17:00 часа. Когато при проверка на представените документи се установят непълноти или несъответствия, Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район – София, дава незабавно указания за отстраняването им в срок до три дни от съобщаването, но не по-късно от крайния срок за регистрация - 17:00 ч. на 16.09.2024 г.

„ЗА” – 11 - Георги Христов Кюркчиев, Валери Владимиров Цолов, Светослава Веселинова Александрова-Спасова, Явор Росенов Митев, Евгений Кирилов Пепелянков, Мария Генчева Георгиева, Петър Гавраилов Лазов, Стоил Петромил Сотиров, Марио Спасимиров Пешев, Добри Тенчев Тенев, Петър Цанков Георгиев.

„ПРОТИВ” – няма.

По **осма точка** от дневния ред предлагам следния проект за решение:

На основание чл. 70, ал. 4 и във връзка с чл.72, ал.1, т.1 от ИК, Районна избирателна комисия в Двадесет и четвърти изборен район - София

РЕШИ

I. Разпределение на членовете на комисията по административни райони:

1. „Средец” – Добри Тенев / Стоил Сотиров
2. „Възраждане” – Валери Цолов / Светослава Александрова-Спасова
3. „Оборище” – Евгений Пепелянков / Яница Желева
4. „Сердика” – Петър Лазов / Явор Митев
5. „Подуяне” – Десислава Таранова-Андонова/Валя Трифонова
6. „Слатина”– Мария Георгиева / Диляна Агова
7. „Искър”– Петър Георгиев/Петя Прокопиева
8. „Кремиковци” – Георги Кюркчиев/Марио Пешев

II. Работна група по организационно-техническите въпроси в състав:

1. Надежда Табакова-Асенова
2. Валери Цолов
3. Светослава Александрова-Спасова
4. Явор Митев
5. Георги Кюркчиев

6. Валя Трифонова

„ЗА” – 11 - Георги Христов Кюркчиев, Валери Владимиров Цолов, Светослава Веселинова Александрова-Спасова, Явор Росенов Митев, Евгений Кирилов Пепелянков, Мария Генчева Георгиева, Петър Гавраилов Лазов, Стоил Петромил Сотиров, Марио Спасимиров Пешев, Добри Тенчев Тенев, Петър Цанков Георгиев.

„ПРОТИВ” – няма.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието бе закрито.

Заседанието бе открито в 11:00 часа и приключи в 11:20 часа.

ЗАМ.-ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/Георги Кюркчиев/

СЕКРЕТАР:

/Валери Цолов/